

5000 DİJİTAL İÇERİKLİ AÇIK DERS KAYNAKLARI DESTEKLEME PROGRAMI USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Programın genel amacı, İlk ve Orta öğretim ile Yüksek öğretim Kurumlarında okutulan dersler için Türkçe telif kaynakları arttırarak ders materyali havuzunu genişletmek ve temel eğitim, orta öğretim, önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine fırsat eşitliği sağlayacak ulaşılabilir kaynaklar üretmektir.

(2) Bu Usul ve Esasların amacı, Dijital İçerikli Açık Ders Kaynakları Destek Programı kapsamında desteklenecek projelere ilişkin hususları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, TÜBİTAK 5000 Dijital İçerikli Açık Ders Kaynakları Destekleme Programı kapsamındaki projelerin TÜBİTAK tarafından desteklenmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların değerlendirilmesine yönelik teknik, mali, idari kurallara ve süreçlere ilişkin bilgileri içeren usul ve esasları kapsar.

Hukuki Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu İdari ve Mali Esaslar, 17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanununun 2 nci ve 4 üncü maddeleri ile Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4 – (1) Bu Usul ve Esaslar çerçevesinde Yönetmelikteki kavramlar ve tanımlar geçerli olmakla birlikte bu programa özel kullanılmakta olan bazı tanımlar Yönetmelikte belirtilen genel tanımlara uygun olarak detaylandırılmış içerik veya farklı adlandırma taşıyabilir. Usul ve Esaslara ilişkin tanımlar aşağıda verilmiştir:

- Başkanlık: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkanlığını,
- Bilim Kurulu: 278 sayılı Kanun ile tanımlanan Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim Kurulunu,
- Çağrı Duyurusu: Başkanlık tarafından belirlenen çağrı konusu, kapsamı, başvuru koşulları, proje süresi, destek miktarı ve çağrı takvimi ile çağrıya özel hususları veya gerektiğinde usul ve esaslarda belirtilen maddelere istisna teşkil edebilecek hususları tanımlayan ilan metnini,
- Danışma ve Değerlendirme Kurulu: İlgili müdürlük bünyesinde görev yapmak üzere, 5000 Dijital İçerikli Açık Ders Kaynakları Destekleme Programı kapsamında çıkılacak çağrılarının oluşturulmasında, projelerin başvuru, değerlendirme ve destekleme süreçleri ile izleme ve sonuçlandırma süreçlerinde görüşünden yararlanılmak üzere TÜBİTAK Başkanlığınca oluşturulan kurulu,
- Destek Programı: 5000 Dijital İçerikli Açık Ders Kaynakları Destekleme Programını,

- f) Eser: Eser Sahibi tarafından sunulan ve sahibinin hususiyetini taşıyan projede yer alan çizim, grafik, fotoğraf, animasyon, simülasyon, video, karikatür, sunum slaytları vb. her türlü malzeme de dâhil olmak üzere projenin konusunu teşkil eden her çeşit fikir ve sanat ürünü veya ürünlerini,
- g) Eser Sahibi: Eser üzerinde İşbu usul ve esasların ilgili maddelerinde yer alan tüm haklara sahip olan ve bu haklar üzerinde her türlü taahhüt ve tasarruf yetkisini elinde bulunduran eseri meydana getiren kişi veya kişileri,
- h) Gelişme Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde, TÜBİTAK tarafından belirlenmiş formata uygun olarak sunulan, dönemsel gelişmelerin izlenmesi amacıyla hazırlanan rapor,
- i) İzleyici: Projelerin gelişme ve sonuç raporlarını inceleme ve değerlendirme, proje kapsamında hazırlanmakta olan ürünün gelişimini takip etme görevlerini ifa eden, projeye ilgili konularda danışılacak kişiyi,
- j) Müdürlük: 5000 Dijital İçerikli Açık Ders Kaynakları Destekleme Programının yürütüldüğü Bilim ve Toplum Daire Başkanlığına bağlı müdürlüğü,
- k) Panel: Proje başvurularının değerlendirilmesi amacıyla, proje konularında uzman kişilerden oluşturulan kurulu,
- l) Panelist: Proje başvurusunu değerlendirmek üzere gerektiğinde oluşturulan panellerde TÜBİTAK tarafından görevlendirilen ve değerlendirmesini TÜBİTAK tarafından belirlenen biçime uygun olarak yapan uzman kişiyi,
- m) Proje Koordinatörü: Kurumsal başvuruya açık olan çağrılarda, kurum/kuruluş tarafından görevlendirilen, kurum/kuruluş bünyesinde hazırlanan farklı projeleri bir araya getirerek kurum/kuruluş adına TÜBİTAK'a proje başvurusunu yapan, proje sözleşmelerine taraf olan ve proje izleme sürecinde projelerin koordinasyonundan TÜBİTAK'a karşı sorumlu olan kişiyi,
- n) Proje Yürütücüsü: Yapılacak olan sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme beceri ve deneyimine sahip, TÜBİTAK'a veya kurum/kuruluşuna karşı projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve projeye ilgili her türlü yazışmayı yapan kişiyi,
- o) Sonuç Raporu: Proje destekleme sözleşmesinde belirtilen proje bitiş tarihinden sonra belirtilen süre içinde, TÜBİTAK tarafından belirlenmiş formata uygun olarak hazırlanan rapor,
- p) Sözleşme: TÜBİTAK tarafından destek kararının verilmesinden sonra bu Usul ve Esaslar uyarınca TÜBİTAK ile yürütücü kurum/kuruluş ve proje yürütücüsü/koordinatörü arasında imzalanan yazılı anlaşma ve eklerini,
- r) TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu,
- s) Yönetmelik: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmeliği,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çağrı Duyurusu ve Proje Başvurusu, Başvuru Koşulları, Değerlendirme, Destek Kararı ve Sözleşme, İzleme

Çağrı Duyurusu ve Proje Başvurusu

MADDE 5 – (1) Çağrıya, çağrı dokümanlarının Başkanlık tarafından onaylanmasının ardından çıkarılır. Proje başvuruları, çağrıda belirtilen usul ve koşullar çerçevesinde yapılır.

(2) Çağrı çerçevesinde hazırlanan proje başvuruları, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış olan başvuru formu ve ekleri ile birlikte belirlenen süre içerisinde ve eksiksiz olarak TÜBİTAK'a sunulur.

Başvuru Koşulları

MADDE 6 – (1) Başvuru koşulları, destek programı kapsamında açılan çağrılarının duyurusunda belirtilir.

(2) Kurumsal başvurularda görev alacak proje koordinatörünün T.C. vatandaşı olması, Türkiye'de ikamet etmesi ve başvuru yapan kurum/kuruluşun kadrolu personeli olması gerekmektedir.

Değerlendirme

MADDE 7 – (1) Proje başvuruları, TÜBİTAK tarafından istenilen belgelerin tam ve format açısından uygun olup olmadığı konusunda ön değerlendirmeye alınır ve gerekli görüldüğü hallerde eksikliklerin belirli bir zamana kadar düzeltilmesi ve tamamlanması istenebilir. Eksiklikleri zamanında tamamlanmayan projeler ilgili müdürlük tarafından iade edilir.

(2) Belgeleri tam ve format açısından uygun olan projelerin çağrı kapsamında olup olmadığı, Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilir. Kapsam dışı olan projeler başvuru sahibine iade edilir.

MADDE 8 – (1) Ön değerlendirmeyi geçen proje başvuruları; TÜBİTAK tarafından belirlenen proje değerlendirme kriterleri çerçevesinde ilgili müdürlük tarafından oluşturulan panellerde değerlendirilir.

(2) Değerlendirme sürecinde gerekli görüldüğü hallerde TÜBİTAK tarafından yerinde inceleme yapılabilir. Ayrıca, proje ile ilgili görüşme yapmak üzere proje yürütücüsü/proje koordinatörü davet edilebilir.

Destek Kararı ve Sözleşme

MADDE 9 – (1) Proje başvuruları panellerden aldıkları puanlara Danışma ve Değerlendirme Kurulu ve Bilim ve Toplum Daire Başkanlığının görüşlerini yansıtan puanları ilave edilerek liste halinde Başkanlığa sunulur.

(2) Projelere verilecek destekler Başkanlığın onayı ile kesinleşir. Kesinleşen karar, gerekçeleriyle birlikte, bireysel başvurularda proje yürütücüsüne, kurumsal başvurularda proje koordinatörüne bildirilir.

(3) Kabul edilen projelere verilecek destekler ve miktarları panel değerlendirmeleri ve ilgili mevzuat dikkate alınarak belirlenir. Projelerin nihai bütçeleri Başkanlık onayı ile kesinleşir.

(4) Desteklenmesine karar verilen projelerin idari, mali, teknik ve hukuki hükümleri ile tarafların sorumluluklarını belirleyen sözleşmeleri; bireysel proje başvurularında, proje yürütücüsü kuruluş ve proje yürütücüsü ile TÜBİTAK arasında, kurumsal proje başvurularında ise proje yürütücüsü kuruluş, proje yürütücüsü ve proje koordinatörü ile TÜBİTAK arasında imzalanır.

İzleme

MADDE 10 – (1) Desteklenen projelerin, amaçlarına ve öngörülen TÜBİTAK esaslarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediği, gelişme raporları yoluyla ilgili müdürlük tarafından izlenir. Gelişme

raporları, proje yürütücüsü tarafından, sözleşmede belirtilen tarihlerde, TÜBİTAK'ça hazırlanmış olan formata uygun olarak, ilgili müdürlüğe iletilir.

(2) Müdürlük, gerek gördüğü takdirde, proje yürütücüsünü/koordinatörünü gelişmeler ile ilgili bilgi almak üzere davet eder. Projelerin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılardan, gerektiğinde yerinde olmak üzere incelemek ve denetlemek amacıyla belirleyeceği kişi veya kişileri görevlendirir.

(3) Projelerin değerlendirilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi için TÜBİTAK tarafından görevlendirilen kişilere ödenecek ücretler Bilim Kurulunca belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler, Destek Miktarı ve Süresi, Proje Teşvik İkrarımleri (PTİ), Telif Ödemeleri ve Kurum Hissesi

Mali Hükümler

MADDE 11 – (1) Destek programı kapsamında çıkılacak çağrı duyurusunda belirtilen masraf kalemleri esas olmak üzere aşağıda belirlenen masraf kalemleri gider olarak kabul edilir:

- a) Alet, makine, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri.
- b) Malzeme ve sarf malzemesi, baskı cilt ve kırtasiye giderleri.
- c) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri.
- d) Posta ve kargo giderleri.
- e) Yardımcı personel giderleri.
- f) Proje teşvik ikramiyesi.
- g) Telif ödemeleri.
- h) Kurum hissesi.
- i) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

(2) Proje bütçesinin oluşturulmasında aşağıdaki kalemler masraf olarak kabul edilmez:

- a) Altyapı oluşturmaya yönelik harcamalar.
- b) Proje önerisi hazırlama giderleri.
- c) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar.
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler.
- e) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri.
- f) Isıtma ve aydınlatma giderleri.
- g) İdari personel giderleri.
- h) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

Destek Miktarı ve Süresi

MADDE 12 – (1) Bu destek programı kapsamındaki projelere verilebilecek destek miktarının üst sınırı Bilim Kurulunca belirlenir. Her bir çağrı için Bilim Kurulunca belirlenen üst sınırı aşmamak kaydıyla destek miktarı Başkanlık tarafından belirlenir ve çağrı duyurusunda belirtilir.

(2) Projenin destek süresi üst sınırı, 36 ayı geçmemek kaydıyla çağrı duyurusunda belirtilir.

Proje Teşvik İkrarımleri (PTİ) ve Telif Ödemeleri

MADDE 13 – (1) PTİ ödemesi sadece kamu kurum/kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında çalışan proje yürütücüsüne/koordinatörüne yapılabilir. Ödenebilecek PTİ miktarının üst sınırları her yıl Bilim Kurulunca belirlenir.

(2) Proje yürütücüsüne ödenecek PTİ, gelişme ve sonuç raporlarının kabul edilmesi durumunda Bilim ve Toplum Daire Başkanlığının onayı ile ilgili müdürlükçe belirlenen miktar ve oranlarda ödenir. Bir proje için proje yürütücüsüne en fazla 6 aylık PTİ ödemesi yapılabilir. PTİ hesaplamalarında esas alınacak proje süresi ilgili müdürlük tarafından belirlenir. Hesaplanan toplam PTİ miktarının %50'si gelişme raporlarının kabulünü müteakip eşit oranlarda, kalan %50'si ise sonuç raporunun kabulünde ödenir.

(3) Kurumsal başvurularda görevli olan proje koordinatörlerine ödenecek PTİ miktarı, koordinatörlüğünü üstlendiği proje başına Bilim Kurulunca belirlenen miktarlar üzerinden hesaplanır. Hesaplanan toplam PTİ miktarının %50'si gelişme raporlarının kabulünü müteakip eşit oranlarda, kalan %50'si ise sonuç raporunun kabulünde ödenir.

(4) Geçerli bir mazeret bildirilmeksizin, proje gelişme raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilmemesi, proje sonuç raporunun gönderilme tarihinin ise sözleşmede belirtilen tarihi (ek süre dâhil) 2 ayı geçmesi halinde ilgili döneme ait PTİ ödenmez.

(5) PTİ ödemesi ile ilgili çağrıya özel koşullar çağrı duyurusunda yer alır.

MADDE 14 – (1) Desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilecek telif ödemeleri "TÜBİTAK Yayın Yönetmeliği ve Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Bünyesindeki Yayınlar, Eğitim İçerikleri ve Materyallerine Ödenecek Ücretler ile Diğer Ödemeler Hakkında Esaslar" çerçevesinde gerçekleştirilir. Telif ödemelerinin üst sınırları Bilim Kurulunca belirlenir.

(2) Eser sahiplerine yapılacak telif ödemeleri, gelişme/sonuç raporlarının kabulü şartıyla bunu müteakip ilgili mevzuat ve sözleşme çerçevesinde ödenir.

(3) Telif ödemeleri ile ilgili çağrıya özel koşullar çağrı duyurusunda yer alır.

MADDE 15 – (1) Proje yürütücüsü ve diğer eser sahiplerinin PTİ ve/veya telif alabilmeleri için ilgili rapor döneminde görev ve sorumluluklarını tam olarak yerine getirmeleri ve projeden ayrılmamış olmaları gerekir.

(2) Proje yürütücüsü ve diğer eser sahipleri, proje gereklerini yerine getirdikleri sürece yurtdışında bulunabilirler. Proje yürütücüsünün yurt dışında bulunması halinde bu süre 3 ayı aşmamalıdır. Aksi halde ilgili müdürlükten onay alınması gereklidir. Gerekece belirtilmeksizin ilgili onayın alınmaması halinde yurtdışında bulunulan döneme ait PTİ ödemesi yapılmaz. Diğer eser sahiplerinin yurtdışında bulunmaları halinde, bu süre içerisinde eser sahiplerinin projeye olan katkılarında yürütücünün beyanı esas alınır.

Kurum Hissesi

MADDE 16 – (1) Kurum hissesi, projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında projenin yürütüldüğü kurumun imkânlarından faydalanılması karşılığında, TÜBİTAK tarafından gerekli görüldüğünde sağlanan, PTİ dışında kalan proje bütçesinin en fazla %10'una tekabül eden ödenektir. Bu ödenek proje harcamalarının TÜBİTAK tarafından gerçekleştirilmesi durumunda %5'i geçemez.

(2) Kurum hissesi, projenin fiilen yürütüldüğü birim yetkilisinin (Bölüm, Anabilim Dalı, Merkez ve Enstitü Başkanı, Müdür vb.) talebi ve Proje Yürütücüsünün uygun görüşü ile projenin tabi olduğu

esaslar ve yönetmelikler çerçevesinde, birimin Ar-Ge faaliyetlerinde ve/veya bilim ve toplum faaliyetlerinde kullanılmak üzere harcanır. Harcamaların mevzuata uygunluğu konusundaki sorumluluk projenin yürütüldüğü kuruma aittir.

(3) Bir projeye ek ödenek verilmesi durumunda bu ek ödeneğe ilişkin kurum hissesi verilmez.

(4) Kurum hissesi, proje bitiş tarihinden sonra harcanamaz. Proje bitiş tarihinden sonra kalan kurum hissesi varsa TÜBİTAK'a iade edilir.

(5) Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; proje için belirlenen kurum hissesi, projenin yürütüldüğü döneme bağlı olarak projenin yürütüldüğü kuruma ödenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sonuçlandırma, Durdurma, Yürürlükten Kaldırma ve İptal, Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları

Sonuçlandırma

MADDE 17 – (1) Proje sözleşmesinde belirtilen tarihte, projenin bilimsel, sosyal ve teknik tüm gelişimlerini içeren sonuç raporu, proje yürütücüsü tarafından, TÜBİTAK'ça hazırlanmış olan formata uygun olarak ilgili müdürlüğe iletilir.

(2) İlgili müdürlüğün belirlediği izleyici(ler) tarafından değerlendirilen sonuç raporunda, gerekli görüldüğü hallerde değişiklik ve düzeltme istenebilir. Sonuç raporu, son halini aldıktan sonra ilgili müdürlük tarafından kabul veya reddedilir.

(3) Kabul kararı, proje yürütücüsüne/koordinatörüne bildirilir.

(4) Sonuç raporu reddedilen proje, Danışma ve Değerlendirme Kurulunun önerisi ve Bilim Kurulunun kararıyla iptal edilir. Karar, proje yürütücüsüne/koordinatörüne ve projenin yürütüldüğü kuruma bildirilir ve iptale ilişkin hükümler uygulanır.

Durdurma, Yürürlükten Kaldırma ve İptal

MADDE 18 –(1) Kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin sözleşmede belirtilen tarihlere gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler veya mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler, proje izleyicisinin, proje yürütücüsünün veya kurumunun başvurusu üzerine veya ilgili müdürlüğün gerek görmesi halinde Danışma ve Değerlendirme Kurulunun kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

(2) Proje yürütücüsünün başvurusu veya Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde proje kaldığı yerden yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

(3) Durdurma sonrasında, proje yürütücüsünün başvurusu veya ilgili müdürlük tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, proje yürütücüsünün başvurusu üzerine veya Danışma ve Değerlendirme Kurulunun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır.

(4) Durdurma sonrasında proje yürütücüsünün veya kurumunun kusur veya ihmali sonucunda yürütülemeyeceği anlaşılan projeler Danışma ve Değerlendirme Kurulunun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

(5) TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun ilgili çalışma esaslarında yer alan hükümler doğrultusunda etiğe aykırı davrandıkları tespit edilen ve TÜBİTAK destekli projelerde görevi olan yürütücü veya proje personelinin değiştirilmesi sonucunda projenin yürütülüp yürütülemeyeceği ve etik ihlalin proje üzerindeki etkisi hususları Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilir. Bu yolla yürütülmeleri mümkün görülmeyen projelerin durumları proje ekibine uygulanacak yaptırımın mahiyetine ve etik ihlalin niteliğine bağlı olarak kurulun önerisi üzerine Bilim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(6) Geçerli bir mazeret bildirilmeksizin, proje gelişme raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilmemesi, proje sonuç raporunun gönderilme tarihinin ise sözleşmede belirtilen tarihi (ek süre dâhil) 2 ayı geçmesi veya ilgili müdürlüğün herhangi bir nedenle gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

(7) Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda karar, proje yürütücüsüne/koordinatörüne ve kurumuna bildirilir.

(8) Yürürlükten kaldırma ve iptal durumlarında proje kapsamında satın alınan dayanıklı taşınır ve niteliğine bağlı olarak kalan sarf malzemesinin TÜBİTAK'a iadesi istenebilir. Ayrıca projenin yürütüldüğü kurumun yetkilisi tarafından proje yürütücüsünden teslim alınarak, benzer araştırmalar yapan diğer araştırmacıların hizmetine verilmesi de istenebilir. Bu durumda TÜBİTAK tarafından yapılan talebin yerine getirildiği hususunda projenin yürütüldüğü kurum tarafından TÜBİTAK'a yazılı olarak bilgi verilir.

(9) İptal edilen projede görev alan proje yürütücüsü/koordinatörüne ödenen proje teşvik ikramiyeleri, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında kanunda belirtilen oranlarda gecikme faizi iptal kararından sonra uygulanarak, geri alınır ve bu kişilere bir ile beş yıl arasında değişen sürelerde TÜBİTAK ile ilgili herhangi bir işte görev veya destek verilmez. Bu kişilerin yürürlükte olan diğer projelerdeki görevleri ve varsa TÜBİTAK tarafından yapılmış olan görevlendirmeleri sona erdirilir. Ancak uluslararası sözleşmeler çerçevesinde üstlendiği süreli temsil görevleri ile uluslararası projelerde yürüttüğü görevler varsa bunlar ilgili müdürlüğün önerisi üzerine Başkanlık oluruyla devam ettirilir.

(10) İptal edilen projede bir TÜBİTAK çalışanı yer alıyorsa 10/7/2007 tarihli ve 26578 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(11) Yürürlükten kaldırılan ve iptal edilen projelerde projenin yürütüldüğü kurumun kusurlu olduğunun tespit edilmesi durumunda, proje kapsamında yapılan kurum hissesi ödemelerine ilişkin tutarlar, kararın kuruma bildirimini izleyen 30 gün içerisinde TÜBİTAK tarafından bildirilen banka hesabına iade edilir. İade edilmediği takdirde, kanuni faizi ile genel hükümlere göre tahsil edilir. TÜBİTAK, bu alacağını kuruma yapacağı diğer kurum hissesi ödemelerinden mahsup etme yetkisini haizdir.

Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları

MADDE 19 – (1) TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan eser, buluş, endüstriyel tasarım, entegre devre topoğrafyaları ve teknik bilgi gibi her türlü fikrî ürün üzerindeki hakların aidiyeti, konuya ilişkin hak sahipliği ve diğer hususlar bu amaçla hazırlanacak sözleşmeler ile belirlenir. TÜBİTAK, her hâlükârda bu projeler sonucunda ortaya

ıkan buluş, endüstriyel tasarım, entegre devre topoğrafyaları ve teknik bilgi gibi her türlü fikrî ürüne ilişkin fikri mülkiyet hakları üzerinde sınırsız, geri alınamaz, münhasır, bedelsiz bir lisans hakkına sahip olur. Projenin sonucunda 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında bir eserin ortaya çıkması durumunda ise, proje yürütücüsü ve diğ er eser sahipleri TÜBİTAK'a, 5846 sayılı Kanunda düzenlenen, başta işleme, çoğaltma, temsil, basım, yayım ve dağıtım olmak üzere bütün mali hakları proje kapsamında ödenen telif ücreti karşılığında devretmekle yükümlüdür.

(2) Fikrî hakların TÜBİTAK'a ait olduğı durumlar, proje yürütücüsünün ve diğ er eser sahiplerinin yükümlülükleri ve diğ er hususlar, buna ilişkin olarak hazırlanacak sözleşmeler ile düzenlenir. Fikrî mülkiyet haklarının TÜBİTAK'a ait olduğı hallerde, bu hakların ekonomik olarak değerlendirilmesi sonucunda elde edilecek gelirin en fazla % 50'si TÜBİTAK tarafından fikrî ürün sahibine verilir. Bu oran Başkanlık tarafından belirlenir.

(3) Proje kapsamında TÜBİTAK'a sunulan her türlü doküman üzerindeki fikrî haklar ise TÜBİTAK'a aittir. TÜBİTAK, projelere ilişkin dokümanları eğer isterse uygun göreceğı vasıtalarla umuma arz eder. Ancak bu fıkrada düzenlenen husus, dördüncü fıkrada belirtilen haklara hâlel getirmez.

(4) Proje yürütücüleri, projenin TÜBİTAK tarafından desteklendiğini belirtmek kaydı ile yurt içinde veya yurt dışında araştırma ile ilgili makale yayımlayabilir ve tebliğ sunabilirler. Ancak projenin TÜBİTAK tarafından veya TÜBİTAK ile işbirliği halinde yürütüldüğü yönünde açıklama yapılamaz, bu şekilde anlaşılabilir ifadeler kullanılamaz. Yayımlanmak üzere kabul edilen makalelerle, sunulan tebliğlerin bir örneğinin müdürlüğe gönderilmesi zorunludur. Gizlilik gerektiren hallerde ve fikrî ürün üzerindeki hakkın kazanılmasının tescil koşuluna bağılı olduğı durumlarda fikrî ürünün içeriğı ile ilgili herhangi bir yolla kamuya bilgi sunulamaz. Koşullara uyulmaması halinde doğacak zararlardan yayım yapanlar sorumludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 20 – (1) Projelerin desteklenmesinde, , 17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanun ile Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Bilim Kurulu tarafından alınan karar doğrultusunda işlem yapılır.

Devam eden iş ve işlemler

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 06/10/2012 tarihli 212 sayılı Bilim Kurulu toplantısında kabul edilen "TÜBİTAK Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Dijital İçerikli Açık Ders Kaynaklarını Destekleme Programı" işbu usul ve esasların yürürlüğe girdiğı tarih itibarıyla yürürlükten kaldırılmıştır. Ancak bu usul ve esasların yürürlüğe girmesinden önce "TÜBİTAK Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Dijital İçerikli Açık Ders Kaynaklarını Destekleme Programı" kapsamında sözleşmesi imzalanmış olan işlerde, ilgili sözleşme hükümlerinin uygulanmasına devam edilir.

Yürürlük

MADDE 21 – (1) Bu Usul ve Esaslar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 – (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini TÜBİTAK Başkanı yürütür.

Kabul edildiđi Bilim Kurulu Kararı	Yürürlüğe Giriş Tarihi
Bilim Kurulu'nun 05/07/2014 tarih ve 232 sayılı toplantısı	05/07/2014